



UNIVERSITI  
MALAYSIA  
KELANTAN

UMK/B01.03.03/10/21

Tarikh Kuatkuasa: 20 Januari 2021

**BORANG TEMPAHAN KENDERAAN  
PUSAT KOKURIKULUM  
VEHICLE BOOKING FORM  
CO-CURRICULUM CENTER**

TUJUAN							
NAMA PEMOHON							
NO. TELEFON BIMBIT							
JUMLAH PENUMPANG	PEGAWAI		BADAN BERUNIFORM				
	PELAJAR		LORI	BAS	BAS MINI	VAN	KERETA
TARIKH DIPERLUKAN	HINGGA		NAMA PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB :				
MASA DIPERLUKAN	HINGGA :		NO. TELEFON BIMBIT :				
TEMPAT MENUNGGU	TEMPAT YANG DITUJU (ALAMAT LENGKAP) :						
SYARAT PERMOHONAN			TANDATANGAN PEMOHON TARIKH :				
1. Borang permohonan tempahan kenderaan perlu dihantar kepada Pusat Kokurikulum 2. Tempahan kenderaan hendaklah dibuat (3) tiga hari sebelum program dijalankan bagi program dalaman dan (2) dua minggu bagi program luar 3. Pengesahan permohonan akan diketahui dalam 3 hari sebelum tarikh penggunaan 4. Permohonan yang dibuat mestilah mendapatkan Tandatangan daripada Pegawai Seksyen Badan Beruniform/ Pusat Kokurikulum							
KELULUSAN KETUA SEKSYEN BADAN BERUNIFORM			DILULUSKAN	TIDAK DILULUSKAN			
TANDATANGAN PEGAWAI SEKSYEN BADAN BERUNIFORM/ PEGAWAI PUSAT KOKURIKULUM			TARIKH	COP RASMI			

